

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0296759800C0B293A84B02717194FF8892
Владелец: СОКОЛЕНКО ЮЛИЯ АЛЕКСАНДРОВНА
Действителен: с 15.04.2025 до 15.07.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ №17

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МКУ ДО «ЦППМ и СП»

От 05.08.2025 № 138

«О вводе в действие комплекта организационно-
распорядительной документации
по организации обработки и защиты персональных данных»

Директор

Соколенко Юлия Александровна

(подпись, печать)

«__» _____ 2025 г.

ПОРЯДОК

**доступа в помещения, в которых размещены
информационные системы персональных данных
в МКУ ДО «ЦППМ и СП»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок доступа в помещения, в которых размещены информационные системы персональных данных в МКУ ДО «ЦППМ и СП» (далее - Порядок) определяет в МКУ ДО «ЦППМ и СП» порядок организации режима безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных (далее – информационные системы), правила доступа в помещения, в которых размещены информационные системы, в рабочее, нерабочее время и в нештатных ситуациях.

1.2. Сокращения, термины и определения:

В настоящем Порядке используются сокращения, термины и определения, приведенные в таблицах 1 и 2 соответственно.

Таблица 1 – Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка сокращения
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
ПДн	Персональные данные
Помещения	Помещения, в которых размещены информационные системы (технические средства информационных систем, включая средства защиты информации)

Таблица 2 – Перечень терминов и определений

Термин	Определение	Источник
Администратор безопасности информационной системы персональных данных (администратор безопасности)	Работник, ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных	
Информационная система	Совокупность, содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств	ГОСТ Р 51583-2014
Контролируемая зона	Пространство, в пределах которого осуществляется контроль над пребыванием и действиями лиц и/или транспортных средств	ГОСТ Р 56115-2014
Персональные данные	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

1.3. Перечень нормативных правовых актов, на основании которых разработан Порядок:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.4. Пользователи информационных систем должны быть ознакомлены с настоящим Порядком до начала работы в информационных системах под подпись. Обязанность по организации ознакомления пользователей с настоящей Порядком возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн в МКУ ДО «ЦППМ и СП».

2. Порядок организации режима обеспечения безопасности Помещений

2.1. Для Помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность технических средств обработки персональных данных, средств защиты информации и носителей персональных данных, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих Помещениях посторонних лиц.

2.2. Перечень Помещений утверждается приказом МКУ ДО «ЦППМ и СП».

2.3. Помещения оснащаются входными дверями с замками, оборудованными механическими замками.

2.4. Вскрытие и закрытие Помещений производится работниками МКУ ДО «ЦППМ и СП», имеющие права доступа в данные Помещения.

2.5. Ключи от Помещений хранятся у работников МКУ ДО «ЦППМ и СП» либо в ином порядке, устанавливаемом Инструкцией по обеспечению внутриобъектового и пропускного режима в МКУ ДО «ЦППМ и СП», утверждаемой приказом МКУ ДО «ЦППМ и СП».

2.6. Организация режима обеспечения безопасности Помещений, где размещены используемые криптосредства, хранятся и (или) носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации криптосредств осуществляется в соответствии с Порядком доступа в помещения, где размещены используемые криптосредства, хранятся криптосредства и (или) носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации криптосредств в МКУ ДО «ЦППМ и СП».

2.7. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в Помещения осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн.

3. Правила доступа в контролируемую зону в рабочее, нерабочее время, в нештатных ситуациях

3.1. На период обработки защищаемых ПДн в помещениях, где размещено оборудование информационных систем и средств защиты информации, могут находиться только работники, допущенные к обработке персональных данных в соответствии с утвержденным приказом МКУ ДО «ЦППМ и СП» Перечнями лиц, имеющих право доступа в помещения, в которых размещены информационные системы.

3.2. В нерабочее время пребывание вышеуказанных работников разрешается на основании служебных записок (или иных видов разрешающих документов), подписанных руководителем МКУ ДО «ЦППМ и СП».

3.3. Нахождение в помещениях контролируемых зон информационных систем других лиц (например, для проведения необходимых профилактических или ремонтных работ, посетителей) возможно только в присутствии работника, допущенного к обработке персональных данных в настоящем помещении.

3.4. Запрещается бесконтрольное нахождение в помещениях контролируемой зоны посторонних лиц в рабочее и нерабочее время.

3.5. Руководитель МКУ ДО «ЦППМ и СП» и лица, его замещающие, могут находиться в помещениях контролируемой зоны в любое время, в том числе в нерабочие и праздничные дни.

3.6. В случае возникновения нештатной ситуации необходимо незамедлительно сообщать непосредственному руководителю структурного подразделения МКУ ДО «ЦППМ и СП» (при наличии).

3.7. Сотрудники территориальных подразделений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и аварийных служб, врачи «скорой медицинской помощи» допускаются в помещения контролируемой зоны информационных систем для ликвидации нештатной ситуации, иных чрезвычайных ситуаций или оказания медицинской помощи в сопровождении руководителя структурного подразделения МКУ ДО «ЦППМ и СП».

4. Ответственность

4.1. Работники МКУ ДО «ЦППМ и СП» несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.